

Nom :
Prénom :

Société :
Adresse :

Date :

Lettre Recommandée AR ou remise en main propre

Objet : demande de formation dans le cadre du DIF

Madame, Monsieur,

Je souhaite utiliser mon capital d'heures, disponible au titre du DIF (LOI n° 2004-391 du 4 mai 2004), pour suivre la formation dont les caractéristiques figurent ci-dessous :

Intitulé de la formation : Formation individuelle en Anglais en face à face
 Par téléphone
 Par emails personnalisés

Durée de la formation : 20 / 30 / 40 heures / Autre

Nom de l'organisme de formation : Anim'English, 81 allée Ronsard
 91080 Courcouronnes
 Tel : 01 60 78 44 47
 Code APE : 804C – Siret : 498 117 340 00014

Lieu de la formation : En entreprise

Coût pédagogique : €

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

Signature du salarié

REPONSE DE L'EMPLOYEUR

Nom : Prénom : Date de réponse :

Demande acceptée / refusée

Commentaire :

Signature